

به نام خدا



دانشگاه علوم پزشکی کرمان

معاونت آموزشی دانشگاه

مرکز مطالعات و توسعه آموزشی پزشکی

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی

آئین نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

تابستان ۱۴۰۰

در یک نگاه:

برنامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان

ردیف	مخاطب برنامه	مدت برنامه	محتوای برنامه
۱	اعضای هیأت علمی جدیدالورود	۲۶ ساعت الزامی	مهارت‌های آموزشی پژوهش در آموزش دانش پژوهی مدیریت و رهبری آموزشی مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای گری مدیریت و مقررات دانشگاهی
۲	اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به دانشیاری	۴۰ ساعت الزامی	مهارت‌های آموزشی پژوهش در آموزش دانش پژوهی مدیریت و رهبری آموزشی مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای گری
۳	اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به استادی	۱۲ ساعت الزامی	مهارت‌های آموزشی مدیریت و رهبری آموزشی
۴	اعضای هیأت علمی علاقه‌مند به ارتقاء دانش آموزش پزشکی	۱۴ ساعت اختیاری	مهارت‌های آموزشی مدیریت و رهبری آموزشی
۵	مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزش پزشکی	۶ ساعت الزامی	مهارت‌های آموزشی مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای گری
۶	اعضای هیأت علمی آینده: دانشجویان دکتری تخصصی و دستیاران	۲۰ ساعت الزامی	مهارت‌های آموزشی مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای گری

فهرست مطالب

مقدمه.....	۴
ماده ۱: کلیات.....	۶
۱-۱. تعریف واژه‌ها.....	۶
ماده ۲: شرح فرآیند تدوین آیین‌نامه و اهداف.....	۷
۱-۲. شرح فرآیند تدوین آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان.....	۷
۲-۲. اهداف آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی.....	۷
ماده ۳: مخاطبان، محتوای برنامه و شیوه‌نامه اجرایی.....	۸
۱-۳. مخاطبان برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی.....	۸
۲-۳. محتوای برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی و شیوه‌نامه اجرایی.....	۸
پیوست‌ها.....	۲۰

مقدمه

با توجه به نقش و جایگاه اعضای هیأت علمی در توسعه مؤسسات دانشگاهی، توجه به مقوله توانمندسازی اعضای هیأت علمی به منظور ایفای مؤثر نقش‌های ایشان یک ضرورت اجتناب ناپذیر تلقی می‌شود. به ویژه در دانشگاه‌های علوم پزشکی توانمندسازی اعضای هیأت علمی، به لحاظ نقش مهمی که در سلامت جامعه در ابعاد متعدد دارند، از اهمیت بیشتری برخوردار است. منظور از توانمندسازی اعضای هیأت علمی فعالیت‌های برنامه‌ریزی شده برای آماده‌سازی و یا کمک به اعضای هیأت علمی برای ایفای نقش‌های آن‌ها در زمینه‌های آموزش، پژوهش، رهبری و مدیریت است که منجر به بهره‌وری، سودمندی، کارایی و توسعه شخصی و حرفه‌ای اعضای هیأت علمی برای رسیدن به اهداف، چشم‌انداز و مأموریت‌های دانشگاه می‌شود.

یکی از اصلی‌ترین وظایف مرکز مطالعات و توسعه آموزش، پیشنهاد سیاست‌های توسعه نیروی انسانی حوزه آموزش علوم پزشکی، برنامه‌ریزی، اجرا و ارزشیابی دوره‌های توانمندسازی آموزشی و در نهایت ایجاد هماهنگی و نظارت بر فعالیت‌های توانمندسازی آموزشی در حال اجرا در دانشکده‌های دانشگاه می‌باشد.

بدین منظور، با در نظر گرفتن ماده یک آیین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی مصوب جلسه ۷۷۶ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و مفاد شیوه‌نامه اجرایی دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی جدید الاستخدام دانشگاه‌ها، ابلاغ شده طی نامه ۵۰۰/۱۷۹۲/د مورخ ۱۳۹۸/۴/۳ و "معیارهای کیفیت دوره‌های الزامی توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی جدیدالورود" ابلاغ شده طی نامه ۵۰۰/۳۵۸۹/د مورخ ۹۹/۷/۲۹ از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت و با بررسی و کارشناسی اعضای کمیته علمی توانمندسازی اعضای هیأت علمی و همکاران متخصص در مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی کرمان با هدف ارتقای توانمندی‌های اعضای هیأت علمی و به‌روزرسانی توانایی‌های ایشان در جهت تقویت یادگیری فراگیران و تدریس اثربخش‌تر، ارتقای توانمندی‌های اعضای هیأت علمی در زمینه‌های برنامه‌ریزی، رهبری و مدیریت فعالیت‌های آکادمیک و اجرای بسته‌های تحول آموزش و در نهایت توسعه سازمانی تهیه و تدوین شده است.

لازم به ذکر است که این آیین‌نامه شامل ارتقای توانمندی‌های تخصصی هر رشته نمی‌باشد و هر هیأت علمی حسب رشته یا فعالیت‌های جدید در حیطه تخصصی خود ملزم به آموزش‌های تخصصی جداگانه است که شامل بندهای این آیین‌نامه نمی‌گردد.

این آیین‌نامه در سه ماده شامل: تعاریف (۱ بند)، شرح فرآیند تدوین آیین‌نامه و اهداف (۲ بند) و مخاطبان، محتوای برنامه و شیوه‌نامه اجرایی (۲ بند) و پیوست‌ها توسط واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی در مرکز

مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی کرمان در تابستان ۱۴۰۰ تنظیم گردیده و به تصویب شورای دانشگاه رسید.

ماده ۱: کلیات

بند ۱-۱. تعریف واژه‌ها:

آیین نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان: این آیین نامه به کوشش واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی در مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه علوم پزشکی کرمان در سال ۱۳۹۹ طراحی و در تابستان سال ۱۴۰۰ تصویب شده است. در این برنامه سعی بر آن شده است که با شیوه‌های نظام‌مند و علمی برنامه جامعی برای توانمندسازی اعضای هیأت علمی فراهم گردد.

عضو هیأت علمی: هر یک از اعضای هیأت علمی آموزشی یا پژوهشی که براساس ضوابط و مقررات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در دانشگاه علوم پزشکی کرمان مشغول خدمت می‌باشند.

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی: یکی از واحدهای مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشگاه می‌باشد که متولی طراحی، برنامه‌ریزی، اجرا و ارزشیابی برنامه‌های توانمندسازی آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی می‌باشد.

کمیته علمی واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی: کمیته‌ای متشکل از مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، معاون مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی، مسئول واحد توانمندسازی و دو نفر از اساتید با تجربه در زمینه توانمندسازی اعضای هیأت علمی می‌باشد. وظایف این کمیته، بررسی و جمع‌بندی نتایج نیازسنجی، برنامه‌ریزی برای اجرای دوره‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی، تأیید برنامه‌های توانمندسازی درخواست شده از سوی دانشکده‌ها و بیمارستان‌های آموزشی، بررسی نتایج ارزشیابی‌های انجام شده از دوره‌های توانمندسازی و استفاده از آن برای برنامه‌ریزی‌های بعدی، بررسی چالش‌های واحد توانمندسازی و اتخاذ راهکار مناسب می‌باشد.

برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی: فعالیت‌های برنامه‌ریزی شده برای آماده‌سازی و یا کمک به اعضای هیأت علمی برای ایفای نقش آن‌ها در زمینه‌های آموزش، پژوهش در آموزش، رهبری و مدیریت آموزشی است که منجر به بهره‌وری، سودمندی، کارایی و توسعه شخصی و حرفه ای اعضای هیأت علمی برای رسیدن به اهداف، چشم‌انداز و مأموریت‌های دانشگاه می‌شود.

اعضای هیأت علمی جدیدالورود: اعضای هیأت علمی جدیدالورود اعم از پیمانی، قراردادی، متعهدین خدمت و سرباز هیأت علمی که کمتر از ۲ سال از آغاز فعالیت آنها به عنوان عضو هیأت علمی می‌گذرد.

ماده ۲: شرح فرایند تدوین آیین‌نامه و اهداف

بند ۱-۲. شرح فرایند تدوین آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان:

به جهت حفظ پیوستگی مطالب، گام‌های طی شده برای تدوین آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان در پیوست شماره ۱ ارائه شده‌اند.

بند ۲-۲. اهداف آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

- آماده‌سازی اعضای هیأت علمی برای ایفای نقش خود به عنوان یک معلم دانشگاه در بدو ورود
- آمادگی برای کسب توانمندی‌های بیشتر در طول مدت فعالیت به عنوان عضو هیأت علمی دانشگاه
- انعطاف‌پذیری دوره‌ها با توجه به شرایط شرکت‌کنندگان
- توجه به سطوح مختلف مخاطبین
- تخصصی کردن دوره‌های آموزشی در کنار توانمندسازی‌های پایه
- تقویت مشارکت دفاتر توسعه دانشکده‌ها و بیمارستان‌های دانشگاه در برنامه توانمندسازی

ماده ۳: مخاطبان، محتوای برنامه و شیوه‌نامه اجرایی

بند ۱-۳. مخاطبان برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

مخاطبان برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی در این آیین‌نامه در شش گروه قرار می‌گیرند:

۱. اعضای هیأت علمی جدیدالورود
۲. اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به مرتبه دانشیاری
۳. اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به مرتبه استادی
۴. اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء دانش تخصصی آموزش پزشکی
۵. مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی
۶. اعضای هیأت علمی آینده (دانشجویان مقطع دکترای تخصصی و دستیاران)

بند ۲-۳. محتوای برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی و شیوه‌نامه اجرایی:

براساس نظرات متخصصان و نتایج حاصل از بررسی متون مرتبط با توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی و آموزش پزشکی، حیطه‌های اصلی توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی مشخص شدند و سپس براساس تقسیم‌بندی ارائه شده برای مخاطبان برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی، ۶ مجموعه برنامه تدوین گردید. این برنامه‌ها شامل ۱۰۴ ساعت دوره آموزشی الزامی، ۱۴ ساعت دوره آموزشی انتخابی و در مجموع ۱۱۸ ساعت دوره آموزشی می‌باشند که در ادامه به تفصیل توضیح داده خواهند شد. اطلاعات مختصر برنامه‌های تدوین شده برای توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی در جدول شماره ۱ ارائه شده است.

جدول شماره ۱: اطلاعات مختصر برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

ردیف	عنوان مجموعه	ساعت آموزشی	
		الزامی	انتخابی
۱	اعضای هیأت علمی جدیدالورود	۲۶ ساعت	-
۲	اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به دانشیاری	۴۰ ساعت	-
۳	اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به استادی	۱۲ ساعت	-
۴	اعضای هیأت علمی علاقه‌مند به ارتقاء دانش آموزش پزشکی	-	۱۴ ساعت
۵	مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزش پزشکی	۶ ساعت	-
۶	اعضای هیأت علمی آینده: دانشجویان دکترای تخصصی و دستیاران	۲۰ ساعت	-

مجموعه آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی جدیدالورود

این مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی جدیدالورود تدوین شده است و شامل ۲۶ ساعت آموزش در ۶ حیطه برای کسب ۹ مهارت مورد انتظار از عضو هیأت علمی جدیدالورود می‌باشد. کلیه اعضای هیأت علمی قراردادی و تعهد خدمت شاغل در دانشگاه علوم پزشکی کرمان باید قبل از شرکت در فراخوان عضویت هیأت علمی دانشگاه، این دوره را گذرانده باشند.

گذراندن تمامی این دوره‌ها (معادل ۲۶ ساعت آموزشی) برای مشمولین این مجموعه الزامی است. عناوین دوره‌های آموزشی این مجموعه در ۶ حیطه اصلی "آموزش"، "پژوهش در آموزش"، "دانش‌پژوهی"، "مدیریت و رهبری آموزشی"، "مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای‌گری" و "مدیریت و مقررات دانشگاهی" و در سطح مقدماتی تقسیم‌بندی شده‌اند. (جدول شماره ۲)

جدول شماره ۲: مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی جدیدالورود

نوع دوره	ساعت آموزشی	حیطه / مهارت	
الزامی	۲	برنامه‌ریزی درسی مقدماتی	آموزش
الزامی	۴	روش‌های پایه تدریس	
الزامی	۴	ارزشیابی دانشجو مقدماتی	
الزامی	۲	روش تحقیق مقدماتی	پژوهش در آموزش
الزامی	۲	دانش‌پژوهی مقدماتی	دانش‌پژوهی
الزامی	۲	مدیریت و رهبری آموزشی مقدماتی	مدیریت و رهبری آموزشی
الزامی	۴	مهارت‌های ارتباطی پایه	مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای‌گری
الزامی	۴	حرفه‌ای‌گری پایه	
الزامی	۲	مدیریت و مقررات دانشگاهی پایه	مدیریت و مقررات دانشگاهی
۲۶ ساعت		مدت زمان نهایی مجموعه	

اصول اجرایی مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی جدیدالورود:

- اعضای هیأت علمی جدیدالورود ملزم به گذراندن ۲۶ ساعت دوره‌های توانمندسازی آموزشی هستند و گذراندن این دوره‌ها شرط ضروری برای تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی جدیدالورود (به عنوان مثال از تعهدات به پیمانی) است.
- جهت کاربست آموزش‌ها در محیط عملکرد، مخاطبان این برنامه بایستی یک "طرح نوآورانه آموزشی" مرتبط با یکی از مهارت‌های آموزش داده شده با هدایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش انجام و سپس

- با ارائه گزارش آن، اقدام به دریافت گواهی شرکت نمایند. در غیر این صورت، تأیید مدرس کارگاه‌ها مبنی بر ارائه پاسخ تکالیف دوره توسط شرکت‌کنندگان نیز برای صدور گواهی شرکت، کفایت می‌کند.
- در صورت پیاده سازی اثربخش آموزش‌ها در محیط عملکرد، مدت گواهی توانمندسازی ۳ برابر محاسبه می‌گردد. پیاده سازی اثربخش آموزش‌ها باید توسط مدیر گروه یا واحد توانمندسازی تأیید شود.
- دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی رشته آموزش پزشکی به گذراندن این دوره آموزشی نیاز ندارند.
- آن دسته از اعضای هیأت علمی که پیش از ابلاغ این برنامه به عنوان عضو هیأت علمی پیمانی دانشگاه درآمده‌اند، لازم است قبل از اولین ارتقای مرتبه خود این دوره‌های توانمندسازی آموزشی را گذرانده و گواهی لازم را اخذ نمایند. ارتقای مرتبه این دسته از اعضای هیأت علمی منوط به گذراندن دوره‌های مشخص شده در برنامه توانمندسازی دانشگاه است.
- اعضای هیأت علمی مشمول این مجموعه در صورتی که به عنوان مدرس در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی همکاری داشته باشند، به میزان دو برابر مدت زمان تدریس خود (حداکثر تا ۲۰ ساعت) از میزان ساعت آموزشی کسر می‌شود. به عنوان مثال اگر عضو هیأت علمی ۴ ساعت گواهی تدریس در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی ارائه نماید، میزان ساعت الزامی برای درخواست ارتقاء، از ۲۶ ساعت به ۱۸ ساعت کاهش خواهد یافت.
- میزان ساعت آموزشی برای گواهی‌های تدریس با عناوین یکسان (با تاریخ‌های برگزاری مختلف)، تجمیع نخواهد شد. به عنوان مثال عضو هیأت علمی که ۳ گواهی تدریس ۴ ساعته مربوط به موضوع "مهارت‌های ارتباطی" ارائه نماید، کسر ساعت آموزشی وی تنها ۸ ساعت لحاظ خواهد شد.
- ارائه گواهی تدریس در کارگاه‌های کشوری مرتبط با مباحث دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی نیز مشمول بند قبل می‌گردد.
- گواهی کارگاه‌های ذکر شده در جدول ۲ که در طول تحصیل گذرانده باشند، در صورت ارائه گواهی معتبر پس از بررسی و تأیید توسط کمیته علمی توانمندسازی می‌تواند به عنوان جانشین گواهی این دوره استفاده شود.
- به منظور استفاده از امتیاز دوره‌های توانمندسازی برای ارتقاء مرتبه، بایستی در هر سال حداقل ۴ ساعت شرکت در دوره آموزشی منظور شده باشد.

مجموعه آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به دانشیاری

این مجموعه ویژه ارتقای رتبه از استادیاری به دانشیاری تدوین شده است و شامل ۴۰ ساعت آموزش در ۵ حیطه برای کسب ۸ مهارت مورد انتظار از عضو هیأت علمی می‌باشد. گذراندن تمامی این دوره‌ها (معادل ۴۰ ساعت آموزشی) برای مشمولین این مجموعه الزامی است. به‌نجوی که مستندات مشارکت موثر در این دوره به‌عنوان پیش نیاز صدور مجوز بررسی پرونده ارتقای اعضای هیأت علمی توسط ریاست دانشگاه، مدنظر قرار خواهد گرفت.

عناوین دوره‌های آموزشی این مجموعه در ۵ مهارت اصلی "آموزش"، "پژوهش در آموزش"، "دانش‌پژوهی"، "مدیریت و رهبری آموزشی" و "مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای‌گری" و در سطح متوسطه تقسیم‌بندی شده‌اند. اعضای محترم هیأت علمی مشمول این مجموعه می‌توانند برای تکمیل ۴۰ ساعت آموزشی خود علاوه بر ۸ عنوان، از ساعت‌های آموزشی دیگر مجموعه‌های توانمندسازی، استفاده نمایند. (جدول شماره ۳)

جدول شماره ۳: مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای رتبه از مربی به استادیاری یا از استادیاری به دانشیاری

حیطه / مهارت		ساعت آموزشی	نوع دوره
آموزش	برنامه‌ریزی درسی متوسطه	۶	الزامی
	روش‌های تدریس متوسطه	۶	الزامی
	ارزشیابی دانشجو متوسطه	۶	الزامی
پژوهش در آموزش	روش تحقیق متوسطه	۴	الزامی
دانش پژوهی	دانش پژوهی متوسطه	۲	الزامی
مدیریت و رهبری آموزشی	مدیریت و رهبری آموزشی متوسطه	۴	الزامی
مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای گری	مهارت‌های ارتباطی متوسطه	۶	الزامی
	حرفه‌ای‌گری متوسطه	۶	الزامی
مدت زمان نهایی مجموعه		۴۰ ساعت	

اصول اجرایی مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به دانشیاری:

- جهت کاربست آموزش‌ها در محیط عملکرد، مخاطبان این برنامه بایستی یک "طرح نوآورانه آموزشی" مرتبط با یکی از مهارت‌های آموزش داده شده با هدایت مرکز مطالعات و توسعه آموزش انجام و سپس با ارائه گزارش آن، اقدام به دریافت گواهی شرکت نمایند. در غیر این صورت، تأیید مدرس کارگاه‌ها مبنی بر ارائه پاسخ تکالیف دوره توسط شرکت‌کنندگان نیز برای صدور گواهی شرکت، کفایت می‌کند.

- در صورت پیاده سازی اثربخش آموزش‌ها در محیط عملکرد، مدت گواهی توانمندسازی ۳ برابر محاسبه می‌گردد. پیاده سازی اثربخش آموزش‌ها باید توسط مدیر گروه یا واحد توانمندسازی تأیید شود.
- اعضای هیأت علمی مشمول این مجموعه، در صورتی که به عنوان عضو هیأت علمی جدیدالورود، مجموعه ۲۶ ساعتی را گذرانده باشند، تنها نیاز به کسب گواهی برای مدت ۱۴ ساعت (در مجموع معادل با ۴۰ ساعت) جهت ارتقای مرتبه به دانشیاری دارند.
- دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی رشته آموزش پزشکی (حضور و مجازی) به گذراندن این دوره آموزشی نیاز ندارند.
- اعضای هیأت علمی مشمول این مجموعه در صورتی که به عنوان مدرس در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی همکاری داشته باشند، به میزان دو برابر مدت زمان تدریس خود (حداکثر تا ۱۴ ساعت) از میزان ساعت آموزشی کسر می‌شود. به عنوان مثال اگر عضو هیأت علمی ۴ ساعت گواهی تدریس در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی ارائه نماید، میزان ساعت الزامی برای درخواست ارتقاء، از ۴۰ ساعت به ۳۲ ساعت کاهش خواهد یافت.
- میزان ساعت آموزشی برای گواهی‌های تدریس با عناوین یکسان (با تاریخ‌های برگزاری مختلف)، تجمیع نخواهد شد. به عنوان مثال عضو هیأت علمی که ۳ گواهی تدریس ۴ ساعته مربوط به موضوع "مهارت‌های ارتباطی" ارائه نماید، کسر ساعت آموزشی وی تنها ۸ ساعت لحاظ خواهد شد.
- ارائه گواهی تدریس در کارگاه‌های کشوری مرتبط با مباحث دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی نیز مشمول بند قبل می‌گردد.
- به منظور استفاده از امتیاز کارگاه‌ها برای ارتقاء مرتبه، بایستی در هر سال حداقل ۴ ساعت شرکت در کارگاه منظور شده باشد.
- دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی رشته آموزش پزشکی (حضور و مجازی) به گذراندن این دوره آموزشی نیاز ندارند.
- اعضای هیأت علمی مشمول این مجموعه در صورتی که به عنوان مدرس در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی همکاری داشته باشند، به میزان دو برابر مدت زمان تدریس خود (حداکثر تا ۱۴ ساعت) از میزان ساعت آموزشی کسر می‌شود. به عنوان مثال اگر عضو هیأت علمی ۴ ساعت گواهی تدریس در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی ارائه نماید، میزان ساعت الزامی برای درخواست ارتقاء، از ۴۰ ساعت به ۳۲ ساعت کاهش خواهد یافت.

- میزان ساعت آموزشی برای گواهی‌های تدریس با عناوین یکسان (با تاریخ‌های برگزاری مختلف)، تجمیع نخواهد شد. به عنوان مثال عضو هیأت علمی که ۳ گواهی تدریس ۴ ساعته مربوط به موضوع "مهارت‌های ارتباطی" ارائه نماید، کسر ساعت آموزشی وی تنها ۸ ساعت لحاظ خواهد شد.
- ارائه گواهی تدریس در کارگاه‌های کشوری مرتبط با مباحث دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی نیز مشمول بند قبل می‌گردد.
- به منظور استفاده از امتیاز کارگاه‌ها برای ارتقاء مرتبه، بایستی در هر سال حداقل ۴ ساعت شرکت در کارگاه منظور شده باشد.

مجموعه آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به استادی

این مجموعه ویژه ارتقای رتبه از دانشیاری به استادی تدوین شده است و شامل ۱۲ ساعت آموزش در ۲ حیطه برای کسب ۴ مهارت مورد انتظار از عضو هیأت علمی می باشد. گذراندن تمامی این دوره‌ها (معادل ۱۲ ساعت آموزشی) برای مشمولین این مجموعه الزامی است. بنحوی که مستندات مشارکت موثر در این دوره بعنوان پیش نیاز صدور مجوز بررسی پرونده ارتقای اعضای هیأت علمی توسط ریاست دانشگاه، مدنظر قرار خواهد گرفت.

عناوین دوره‌های آموزشی این مجموعه در ۲ حیطه اصلی "آموزش" و "مدیریت و مقررات دانشگاهی" و در سطح پیشرفته تقسیم بندی شده‌اند. (جدول شماره ۴)

جدول شماره ۴: مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای رتبه از دانشیاری به استادی

حیطه / مهارت		ساعت آموزشی	نوع دوره
آموزش	برنامه‌ریزی درسی پیشرفته	۲	الزامی
	روش‌های تدریس پیشرفته	۴	الزامی
	ارزشیابی دانشجو پیشرفته	۲	الزامی
مدیریت و رهبری آموزشی	مدیریت و رهبری آموزشی پیشرفته	۴	الزامی
مدت زمان نهایی مجموعه		۱۲ ساعت	

اصول اجرایی مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقاء به استادی:

- دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی رشته آموزش پزشکی (حضور و مجازی) به گذراندن این دوره آموزشی نیاز ندارند.
- اعضای هیأت علمی مشمول این مجموعه در صورتی که به عنوان مدرس در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی همکاری داشته باشند، به میزان دو برابر مدت زمان تدریس خود از میزان ساعت آموزشی کسر می‌شود.
- میزان ساعت آموزشی برای گواهی‌های تدریس با عناوین یکسان (با تاریخ‌های برگزاری مختلف)، تجمیع نخواهد شد. به عنوان مثال عضو هیأت علمی که ۳ گواهی تدریس ۴ ساعته مربوط به موضوع "مهارت‌های ارتباطی" ارائه نماید، کسر ساعت آموزشی وی تنها ۸ ساعت لحاظ خواهد شد.
- ارائه گواهی تدریس در کارگاه‌های کشوری مرتبط با مباحث دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی نیز مشمول بند قبل می‌گردد.

- به منظور استفاده از امتیاز دوره‌های توانمندسازی برای ارتقاء مرتبه، بایستی در هر سال حداقل ۲ ساعت شرکت در دوره آموزشی منظور شده باشد.

مجموعه آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی علاقه‌مند به ارتقای دانش آموزش پزشکی

این مجموعه، جهت به روزرسانی و ارتقای دانش تخصصی کلیه اعضای محترم هیأت علمی دانشگاه در زمینه آموزش پزشکی طراحی شده است. (جدول شماره ۵)

جدول شماره ۵: مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای دانش تخصصی آموزش پزشکی

نوع دوره	ساعت آموزشی	حیطه / مهارت	
انتخابی	۴	برنامه‌ریزی درسی	آموزش
انتخابی	۴	روش‌های تدریس	
انتخابی	۴	ارزشیابی برنامه / دانشجو	
انتخابی	۲	مدیریت و رهبری آموزشی پیشرفته	مدیریت و رهبری آموزشی
۱۴ ساعت		مدت زمان نهایی مجموعه	

اصول اجرایی مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای دانش تخصصی آموزش پزشکی:

- شرکت در دوره‌های آموزشی این مجموعه بصورت اختیاری هستند.
- اعضای هیأت علمی دانشگاه می‌توانند از گواهی‌های آموزشی این دوره‌ها برای تکمیل ساعت آموزشی ویژه خود استفاده نمایند.
- هر گواهی آموزشی تنها یک بار برای درخواست ارتقای رتبه قابلیت استفاده دارد.

مجموعه آموزشی ویژه مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

این مجموعه ویژه مدرسان دوره های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی تدوین شده است. (جدول شماره ۶)

جدول شماره ۶: مجموعه ویژه مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

نوع دوره	ساعت آموزشی	حیطه / مهارت	
الزامی	۴	فنون تدریس در کارگاه‌های آموزشی آموزش مجازی و یادگیری الکترونیکی اصول برگزاری کارگاه تعاملی	آموزش
الزامی	۲	تکنیک‌های کلامی و غیرکلامی ارتباطی	مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای‌گری
۶ ساعت در سال		مدت زمان نهایی مجموعه	

اصول اجرایی مجموعه ویژه مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

- شرکت در دوره‌های آموزشی این مجموعه بصورت الزامی هستند.
- اعضای هیأت علمی دانشگاه می‌توانند از گواهی‌های آموزشی این دوره‌ها برای تکمیل ساعت آموزشی ویژه خود استفاده نمایند.
- هر گواهی آموزشی تنها یک بار برای درخواست ارتقای رتبه قابلیت استفاده دارد.

مجموعه آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی آینده: دانشجویان مقطع دکترای تخصصی و دستیاران

این مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی آینده: دانشجویان مقطع دکترای تخصصی و دستیاران، تدوین شده است و شامل ۲۰ ساعت آموزش در ۲ حیطه برای کسب ۵ مهارت مورد انتظار از دانشجویان مقطع دکترای تخصصی می باشد. شرکت در دوره‌های این مجموعه اختیاری می باشد و در صورت تقاضای دانشجویان و به حد نصاب رسیدن تعداد شرکت کنندگان برگزار خواهند شد. (جدول شماره ۷)

جدول شماره ۷: مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی آینده: دانشجویان مقطع دکترای تخصصی و دستیاران

حیطه / مهارت		ساعت آموزشی	نوع دوره
آموزش	برنامه ریزی درسی مقدماتی	۲	الزامی
	روش های پایه تدریس (کلاس درس و بالین بیمار)	۸	الزامی
	ارزشیابی دانشجو مقدماتی	۴	الزامی
مهارت های ارتباطی و حرفه ای گری	مهارت های ارتباطی پایه	۲	الزامی
	حرفه ای گری پایه	۴	الزامی
مدت زمان نهایی مجموعه		۲۰ ساعت	

در خصوص موارد پیش‌بینی نشده در این آیین‌نامه، کمیته علمی توانمندسازی تصمیم‌گیری می‌کند و حسب نیاز از نظرات گروه‌های آموزشی، دانشکده‌ها و سائز ذینفعان استفاده می‌نماید.

این آیین‌نامه در ۳ ماده در تاریخ ۱۴ تیرماه ۱۴۰۰ در شورای دانشگاه علوم پزشکی کرمان مورد تصویب قرارگرفت و برای کلیه اعضای هیات علمی که بعد از مهرماه ۱۴۰۰ درخواست خود را برای بررسی پرونده ارتقاء به ریاست دانشگاه ارائه می‌کنند، اساتیدی که در فراخوان سال ۱۴۰۰ به بعد شرکت می‌کنند و دانشجویان دکترا و دستیاران ورودی ۱۴۰۰ به بعد، لازم‌الاجرا می‌باشد.

پیوست‌ها

پیوست شماره ۱. شرح فرآیند تدوین آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان:

شرح فرآیند تدوین آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان:

در این بخش گام‌های طی شده برای تدوین آیین‌نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان به ترتیب بیان می‌شوند.

گام اول: ارزیابی وضعیت موجود واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی

در این مرحله با بررسی نظرات شرکت‌کنندگان در دوره‌های توانمندسازی، برگزارکنندگان و مدرسان این دوره‌ها و اعضای کمیته علمی واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی و همچنین با بررسی متون مرتبط به مقوله توانمندسازی، چالش‌های این دوره‌ها در مقایسه با شواهد علمی موجود در حوزه توانمندسازی اعضای هیأت علمی در سه حیطه‌ی؛ "طراحی برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی"، "اجرای برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی" و "ارزشیابی برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی" مشخص گردید.

براساس مجموع شواهد و مستندات، چالش‌هایی که حوزه توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی در دانشگاه علوم پزشکی کرمان به تفکیک حیطه‌های طرحی، اجرا و ارزشیابی با آن روبرو است عبارتند از:

چالش‌های حیطه طراحی برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی:

- نبود برنامه نظام‌مند و جامع به منظور برگزاری هر چه بهتر دوره‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی
- عدم تعیین دقیق نیازهای آموزشی اعضای هیأت علمی
- تناسب و تنوع ناکافی دوره‌ها برای اعضای هیأت علمی با گروه‌ها و سطوح آموزشی متفاوت
- جای خالی بعضی موضوعات جدید در دوره‌های آموزشی

چالش‌های حیطه اجرا برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی:

- عدم بهره‌گیری از روش‌های آموزشی جدید
- عدم استفاده از کار گروهی و تکلیف
- عدم بهره‌گیری از شرکت‌کنندگان به عنوان مدرسان دوره‌های بعدی
- تنوع ناکافی مدرسان

- مشکلات اجرایی و پشتیبانی
- عدم دسترسی مکانی/زمانی اعضای هیأت علمی به محل برگزاری کلاس‌ها
- عدم استفاده از ظرفیت EDOs

چالش‌های حیطه ارزشیابی برنامه‌های توانمندسازی اعضای هیأت علمی:

- قطع ارتباط با شرکت‌کنندگان پس از پایان دوره‌ها که منجر به نداشتن ارزیابی از ایشان و نداشتن بازخورد از دوره‌ها توسط آن‌ها می‌شود.

گام دوم: شناسایی و استخراج حیطه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

براساس بررسی نظرات متخصصان و نتایج حاصل از بررسی متون مرتبط با مقوله توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی، شش حیطه اصلی توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی شامل آموزش، پژوهش در آموزش، دانش پژوهی آموزشی، مهارت‌های ارتباطی و حرفه‌ای‌گری، مدیریت و رهبری آموزشی و مدیریت و مقررات دانشگاهی شناسایی و استخراج گردیدند.

گام سوم: شناسایی مخاطبان مختلف برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

با توجه به شرکت‌کنندگان متفاوت در برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی، مخاطبان این برنامه‌ها در شش گروه شامل اعضای هیأت علمی جدیدالورود، اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای رتبه از مربی به استادیاری یا از استادیاری به دانشیاری، اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای رتبه از دانشیاری به استادی، اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای دانش تخصصی آموزش پزشکی، مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی و دانشجویان مقطع دکترای تخصصی و دستیاران به عنوان اعضای هیأت علمی آینده مورد تقسیم‌بندی قرار گرفتند.

گام چهارم: طراحی مجموعه‌های آموزشی برای گروه‌های مختلف مخاطبان برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

با توجه به نیازهای متفاوت مخاطبان مختلف برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی، شش مجموعه آموزشی شامل موارد زیر طراحی شدند:

۱. مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی جدیدالورود
۲. مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای رتبه از مربی به استادیاری یا از استادیاری به دانشیاری
۳. مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای رتبه از دانشیاری به استادی
۴. مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی متقاضی ارتقای دانش تخصصی آموزش پزشکی
۵. مجموعه ویژه مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی
۶. مجموعه ویژه اعضای هیأت علمی آینده: دانشجویان مقطع دکترای تخصصی و دستیاران

گام پنجم: تدوین شیوه نامه اجرایی آیین نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

براساس مفاد ماده یک آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی مصوب جلسه ۷۷۶ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و مفاد شیوه نامه اجرایی دوره های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی جدیدالستخدام دانشگاه ها، ابلاغ شده طی نامه ۵۰۰/۱۷۹۲/د مورخ ۱۳۹۸/۴/۳ و "معیارهای کیفیت دوره های الزامی توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی جدیدالورود" ابلاغ شده طی نامه ۵۰۰/۳۵۸۹/د مورخ ۹۹/۷/۲۹ از سوی مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت و با بررسی و کارشناسی کمیته علمی توانمندسازی اعضای هیأت علمی، قوانین اجرایی آیین نامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی تنظیم گردیدند.

پیوست شماره ۲. چک لیست ارزشیابی دوره توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

همکار ارجمند، ضمن تشکر از حضور شما در دوره آموزشی ویژه توانمندسازی اعضای هیأت علمی، خواهشمند است جهت بهبود کیفیت دوره‌های بعدی، فرم زیر را تکمیل فرمایید. برای وقتی که صرف می‌نمایید از شما سپاسگزاریم.

ردیف	عبارت	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	خیلی ضعیف
ارزشیابی محتوای دوره						
۱	ارائه اهداف و برنامه کارگاه					
۲	محتوای به روز و کارآمد کارگاه					
۳	کیفیت مواد آموزشی، محتوای الکترونیک، اسلایدها و ...					
۴	کاربردی بودن محتوای کارگاه					
۵	ارتباط موضوعات آموزشی با مسئولیت‌های شغلی					
ارزشیابی مدرس کارگاه						
۶	توانایی مدرس در ایجاد انگیزش و ترغیب به استفاده از محتوای آموزشی					
۷	توانایی مدرس در تعامل مناسب با شرکت‌کنندگان					
۸	استفاده مدرس از تکالیف/کارگروهی جهت افزایش یادگیری مطالب آموزشی					
۹	معرفی و ارائه منابع آموزشی مناسب توسط مدرس					
۱۰	تسلط علمی مدرس به موضوعات ارائه شده					
۱۱	بیان شیوا و روان مدرس					
۱۲	رعایت اخلاق حرفه‌ای توسط مدرس					
ارزشیابی امور اجرایی دوره						
۱۳	اطلاع‌رسانی و ثبت‌نام کارگاه آموزشی					
۱۴	سهولت و کاربرپسند بودن اجرای کارگاه در بستر الکترونیکی					
۱۵	به طور کلی کیفیت آموزشی کارگاه را ارزیابی فرمایید.					
۱۶	حداقل ۲ نکته مثبت این دوره آموزشی را ذکر بفرمایید.					
۱۷	حداقل ۲ نکته منفی این دوره آموزشی را ذکر بفرمایید.					
۱۸	لطفاً هر انتقاد، پیشنهاد یا توصیه برای هر چه بهتر شدن کارگاه‌های آتی دارید را مرقوم فرمایید.					

شماره:	
تاریخ:	
گواهی شرکت در دوره آموزشی	
	
بدین وسیله حضور سرکار خانم/ جناب آقای دکتر ... به عنوان ... در دوره آموزشی ذیل مورد تأیید است.	
مشخصات دوره آموزشی:	
عنوان دوره	
پوشش محتوی	
تاریخ برگزاری	
ساعت آموزشی	
مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی	معاون آموزشی دانشگاه
	
کرمان، پردیس دانشگاه علوم پزشکی، ساختمان صبا، مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی، واحد توانمندسازی اعضای هیات علمی. تلفن: (۰۴۱)۳۱۳۲۰۴۷۰ www.edustaff.kmu.ac.ir	

پیوست شماره ۴. عملکرد واحد توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی

برنامه‌ریزی برای دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی دانشگاه ملزم به برنامه‌ریزی و برگزاری دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی با بهترین کیفیت می‌باشد.

مسئولین EDO دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها می‌توانند به صورت مستقل نسبت به برگزاری دوره‌های آموزشی در جهت مجموعه‌های آموزشی برنامه جامع توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی اقدام نمایند. در این راستا، دفاتر توسعه متقاضی موظف هستند درخواست برگزاری کارگاه مورد نظر را حداقل از ۲ هفته قبل به صورت رسمی به واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی اطلاع دهند.

دفاتر توسعه باید اطلاعیه کارگاه را حداقل از یک هفته قبل به صورت رسمی برای کلیه دانشکده‌ها و بیمارستان‌های آموزشی ارسال نماید تا اعضای هیأت علمی علاقمند امکان برنامه‌ریزی برای شرکت در کارگاه را داشته باشند.

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی دانشگاه موظف است حتی‌الامکان شرایطی را فراهم آورد که تمامی امور مربوط به اطلاع‌رسانی، ثبت‌نام، حضور و غیاب، ارزشیابی و صدور گواهی شرکت در دوره آموزشی به صورت برخط و در قالب برنامه‌های الکترونیکی انجام پذیرد.

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی موظف است هر ۳ سال یک بار، نسبت به بازنگری برنامه و به روز نمودن مباحث و محتوی آموزشی اقدام نماید.

برگزاری دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی دانشگاه موظف است حداقل ۵ روز پیش از برگزاری دوره آموزشی اطلاع‌رسانی دقیقی در خصوص عنوان، تاریخ، محل و جزئیات آن برای کلیه اعضای هیأت علمی داشته باشد.

روش اجرای برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی می‌توانند در قالب طیف وسیعی از فعالیت‌ها مشتمل بر دوره‌های طولی، دوره‌های کوتاه‌مدت، برنامه‌های ملی و بین‌المللی و خودآموز و با انواع روش‌های حضوری، مجازی یا ترکیبی ارائه شوند.

ارزشیابی برنامه‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

کیفیت برگزاری دوره‌های آموزشی و رضایت گروه هدف برنامه به طور مستمر ارزشیابی می‌شوند. چک‌لیست ارزشیابی در پیوست شماره ۲ ارائه شده است.

صدور گواهی آموزشی و گواهی تدریس:

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی دانشگاه ملزم به صدور گواهی شرکت در دوره آموزشی حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری دوره آموزشی است.

گواهی‌های شرکت در دوره آموزشی/کارگاه‌های ملی یا بین‌المللی مرتبط با عناوین دوره‌های آموزشی، پس از بررسی توسط کمیته علمی توانمندسازی واجد اعتبار خواهند بود.

فرم گواهی (کاغذی/الکترونیک) شرکت/تدریس در دوره آموزشی، به امضای معاون آموزشی دانشگاه و مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی همراه با شماره و تاریخ رسمی به مدت حداکثر ۴ سال دارای اعتبار خواهد بود. نمونه این گواهینامه در پیوست شماره ۳ مشاهده می‌شود.

واحد توانمندسازی اعضای هیأت علمی دانشگاه موظف است برای اعضای هیأت علمی که درخواست ارتقاء دارند پس از بررسی مستندات مبنی بر گذراندن کامل دوره‌های آموزشی هر مجموعه، برای آن عضو هیأت علمی یک گواهی تجمیعی صادر نماید.

مدرسان دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

مدرسانی قادر به تدریس در این دوره‌های آموزشی خواهند بود که تجربیات و تحصیلات آموزشی مرتبط با موضوع آن دوره آموزشی داشته باشند.

در صورتی که مدرسی در ارزشیابی پایان دوره آموزشی نمره کمتر از ۶۰٪ اخذ نماید در دوره آموزشی بعدی مجوز تدریس صادر نخواهد شد.

تصمیم‌گیری در خصوص انتخاب مدرسانی که شایستگی کافی برای تدریس در برنامه‌های توانمندسازی دارند به عهده کمیته توانمندسازی بوده و براساس ارزشیابی انجام شده در خصوص تداوم همکاری تصمیم‌گیری خواهد شد.

شرکت‌کنندگان در دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

گرچه هر یک از مجموعه‌ها ویژه‌ی گروه هدف خاصی طراحی شده است، اما اعضای هیأت علمی می‌توانند بنا بر نیاز آموزشی خود، در دوره‌های آموزشی غیرمرتبط با مجموعه خود نیز شرکت نمایند.

برای ارتقای پایه سالیانه اعضای هیأت علمی جدیدالورود، گذراندن حداقل ۲۰ ساعت از دوره‌های آموزشی الزامی است.

در صورتی که یک عضو هیأت علمی سابقه شرکت در دوره‌های توانمندسازی در سایر دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور را داشته باشد، با توجه به ارائه مستندات لازم در این خصوص توسط کمیته علمی توانمندسازی تصمیم‌گیری خواهد شد.

تأمین اعتبارات برگزاری دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی:

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه موظف است در ابتدای هر سال تقویمی، برآورد اعتبارات لازم برای برگزاری دوره‌های توانمندسازی آموزشی اعضای هیأت علمی را رسماً به معاونت آموزشی دانشگاه اعلام نماید.

معاونت آموزشی دانشگاه موظف به تأمین اعتبار لازم در هر سال تقویمی برای برگزاری دوره‌های مشمول این آئین‌نامه خواهد بود.

حق‌التدریس مدرسان دوره‌های مشمول این آئین‌نامه با توجه به هیأت علمی بودن در داخل یا خارج دانشگاه، شاخص بودن ایشان و صلاحیت معاونت آموزشی دانشگاه و براساس توافق با مدرس قابل پرداخت خواهد بود. معاونت آموزشی دانشگاه موظف است حداکثر تا یک ماه پس از تشکیل دوره آموزشی نسبت به پرداخت حق‌التدریس مدرسان اقدام نماید.