

## آمادگی برای تهیه مولتی مدیای آموزشی



استفاده از اسلاید ابزاری است که به سخنران یا فرد آموزش دهنده کمک می کند تا میزان اثربخشی مطالبی که بیان می کند را بالا ببرد. در طراحی پاورپوینت ها باید دقت داشت تا آنچه که قرار است از زبان سخنران بیان شود در اسلایدها نمایش داده شود و سخنران باید بتواند هماهنگی مناسبی بین اسلاید ها و مطالبی که می گوید برقرار کند. بدین ترتیب می تواند با ارجاع به موقع مخاطب به اسلاید و با نمایش یک تصویر، یک جمله و یا حتی یک کلمه تاثیر مناسبی بر مخاطب بگذارد.

### نکاتی که پیشنهاد می شود قبل از تهیه برنامه سخنرانی خود در نظر بگیرید:

- کلیه سخنرانیها به نوعی تقسیم بندی شود که هر قسمت بیش از ده دقیقه زمان ضبط نداشته باشد .
  - هر قسمت ده دقیقه باید یک موضوع کامل ( یک هدف آموزشی ) را پوشش دهد و لازم است ابتدای آن معرفی یا اهداف بحث و انتهای آن خلاصه ایی کوتاه از بحث را در برگیرد.
  - برای هر قسمت ده دقیقه ایی باید از الگوی زیر استفاده کنید:
    - یک کلید واژه که معرف حوزه کلی درس می باشد . (مثلا بیماریهای مجاری ریوی )
    - یک کلید واژه برای نام موضوع ( مثلا آسم )
    - یک کلید واژه برای سطح هدف یادگیری مثلا (توضیح دادن برای سطح درک در حیطه شناختی )
    - کلید واژه های مرتبط با این موضوع ( مثلا آلرژی در مورد آسم موضع مرتبط است )
- توجه : در مورد سایر موضوعات ممکن است الگوی Mesh کمک کننده باشد .

## قوانین تهیه پاورپوینت

توجه : لطفا یک هفته قبل از زمان ضبط پاورپوینت‌های خود را برای آماده سازی در اختیار رابط دانشکده پزشکی قرار دهید .

### قانون شماره 1:

1-2: در اسلاید آخر رفرانس ارائه گردد.

### قانون شماره 2:

بیشتر از 7 خط در اسلاید (ارتفاع) نوشته نشود.

### قانون شماره 3:

بیشتر از 7 کلمه در (عرض) اسلاید نوشته نشود.

### قانون شماره 4:

بیشتر از 5 کلمه در عنوان اسلاید نوشته نشود.

### قانون شماره 5:

1-5: اسلاید هایتان را تا حد امکان خلاصه کنید.

2-5: فونت و سایز دلخواه استفاده کنید.

3-5: از رنگهای دلخواه استفاده کنید.

3-6: زمینه اسلاید دلخواه استفاده کنید .

4-5: از خطوط ضخیم استفاده کنید.

5-5: از زمینه های رنگی متنوع استفاده نکنید.

5-6: کلمات به لبه های اسلاید نزدیک نباشد.

## ویژگیهای متن پاورپوینت

1: فاصله بین سطرها مناسب باشد (1/5 سانتیمتر).

2: فونت کلمات مناسب باشد(عنوان اسلاید حداقل 36 و متن اسلاید حداقل 24).

3: فونت خوانا و متن واضح باشد.

4: کنتراست زمینه و کلمات رعایت گردد.

5: از انیمیشن دلخواه استفاده شود.

در صورت تمایل به استفاده از سایر نرم افزارهای ارائه استفاده شود.

### نکات:

1- بهتر است به جای **بولد کردن**، از شماره های بیشتر برای بزرگتر شدن متن استفاده کنیم زیرا که بولد شدن در بیشتر مواقع از وضوح حروف می‌کاهد. فاصله سطرها نیز باید 1/5 یا بیشتر باشد. اما فاصله میان خطوط نباید به قدری باشد که ارتباط مطالب قطع شود. به مثال های زیر توجه کنید:

الف) متن خوانا و گویا : با شماره فونت 40 برای تیتر و 28 برای متن و فاصله سطر 1.5



ب) متن ناخوانا : با شماره فونت 30 برای تیتر و 22 برای متن و فاصله سطر کمتر از 1.0



ج) متن گسسته : با فاصله سطر 3.0



2- بدیهی است که برای خوانا بودن هر متنی شرط اصلی خط خوانا است. در متن‌های الکترونیکی امروز هم فونت تعیین کننده خوش خطی است. بنابراین انتخاب بهترین فونت تعیین کننده دیده شدن و خوانده شدن بهتر از سوی مخاطب است. برای این منظور باید به هدف متن، ویژگی‌های مخاطب و موضوع بحث توجه کنیم و سپس واضح ترین فونت را انتخاب کنیم. مثال‌های زیر را ببینید و توجه داشته باشید که شماره فونت در هر سه ثابت است:

الف) متن غیر رسمی: فونت **B Helal** برای تیترو **B Homa** برای زیر تیترو



ب) متن رسمی: فونت **B Titr** برای تیترو **B Mitra** و **B Nazanin** برای زیر تیترو



ج) متن ناخوانا: فونت **B Arshia** برای تیترو **B Elham** برای زیر تیترو



3- رنگ هم از نکات تعیین کننده در دیده شدن و خوانده شدن متن است. انتخاب رنگ تا اندازه زیادی سلیقه‌ای است اما پیش از سلیقه باید توجه داشته باشیم که ترکیب رنگ‌های صفحه ما با مخاطب و موضوع بحث تناسب داشته و در بدترین شرایط نیز به دیده شدن متن کمک کند.

دو شیوه اصلی یکی انتخاب زمینه روشن و متن تیره و دیگری زمینه تیره و متن روشن است. در شیوه اول حروف برجسته می‌شوند و در دومی عمق پیدا می‌کند. هر دو این شیوه‌ها مناسب هستند به شرط آن که میزان کنتراست میان زمینه و نوشته رعایت شود و متن با رنگ مناسب کاملاً از زمینه متمایز گردد.

برای آن که بدانیم چه رنگ‌هایی در کنار هم چشم نوازتر هستند باید کمی‌رنگ‌شناسی بدانیم و رنگ‌های مکمل، متضاد و درصد ترکیب آنها را بیاموزیم. آنچه بیش از همه می‌تواند به ما کمک کند ترکیب رنگ‌ها در طبیعت است. طبیعت به ما می‌گوید که ترکیب رنگ قرمز و سیاه و یا زرد و سیاه برای اعلام خطر است و در نتیجه اگرچه در ابتدا جذاب است اما در بلند مدت مخاطب را خسته می‌کند. پس شاید بتوان از آنها برای صفحه شروع استفاده کرد اما برای متن اصلی مناسب به نظر نمی‌رسند. در مقابل ترکیب آفتاب و آبی آسمان را بیاد بیاوریم که تاجه اندازه به لذت بردن ما از مناظر منجر می‌شود.

در این باره به مثالهای ملموس تری نیاز داریم:

#### الف) صفحه شروع با زمینه تیره



#### ب) صفحه متن با زمینه روشن.



از پوشیدن لباس های طیف رنگی سبز خودداری شود

از پوشیدن لباس های راه راه و چهارخان خودداری شود

از پوشیدن لباس های براق از جمله چادر و روسری خودداری شود